



Hoofdstuk 1 Wetgeving en organisatie

1.1. Statuten en wetgeving

Dit reglement is ondergeschikt aan de statuten van de vereniging en de Nederlandse wet. De statuten zijn op verzoek schriftelijk op te vragen bij het secretariaat.

1.2. Huishoudelijk reglement

Het huishoudelijk reglement is vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering op 7 februari 2023 en is met onmiddellijke ingang van kracht geworden. Het huishoudelijk reglement staat op de website en wordt naar nieuwe cursisten gestuurd na het aanmelden. Het huishoudelijk reglement is van toepassing op alle leden (incl. kaderleden). In zaken waarin de statuten of het huishoudelijk reglement niet voorzien beslist het bestuur.

1.3. Reglement kaderleden

Aanvullende bepalingen die specifiek betrekking hebben op kaderleden, worden vastgesteld door het bestuur en vastgelegd in het reglement kaderleden. Zie bijlage. Het reglement kaderleden is ondergeschikt aan de statuten en het huishoudelijk reglement. Het reglement kaderleden is direct na publicatie van kracht of per aangegeven ingangsdatum. De Algemene Ledenvergadering kan te allen tijde de algemene bestuursbesluiten ongeldig verklaren.

1.4. Besluitenlijst

Aanvullende bepalingen worden vastgesteld door het bestuur en vastgelegd in de besluitenlijst. De bestuursbesluiten zijn ondergeschikt aan de statuten en het huishoudelijk reglement. De besluitenlijst is direct na publicatie van kracht of per aangegeven ingangsdatum. De Algemene Ledenvergadering kan te allen tijde de bestuursbesluiten ongeldig verklaren.

1.5. Bestuur

Het bestuur vergadert zo vaak als zij nodig acht. Tijdens bestuursvergaderingen worden besluiten genomen met gewone meerderheid van stemmen. Voor het reglement kaderleden en algemene bestuursbesluiten zoals genoemd in artikel 1.3 en 1.4 dienen ter vergadering minimaal drie bestuursleden aanwezig te zijn.

1.6. Structuur organisatie

Er is een dagelijks bestuur van voorzitter, penningmeester en secretaris. Buiten de ledenadministratie zijn er vier kernactiviteiten met ieder een bestuurslid als aanspreekpunt; Sociaal, Opvoeden, Sporten, Facilitair. Zij zijn de bestuursverantwoordelijke voor die taak. Deze bestuursverantwoordelijken kunnen commissies instellen om hen te ondersteunen bij het uitvoeren van haar taken. De bestuursverantwoordelijken leggen verantwoordelijkheid aan het bestuur.

1.7. Kwaliteit

De kwaliteitscommissie is bevoegd tot het nemen van besluiten van praktische aard aangaande veiligheid zoals lesmateriaal, inhoud van de cursussen, opleiding en benoeming van instructeurs, vaststellen van noodzakelijke entingen en het vaststellen van verboden trainingsmiddelen.

Besluiten van de kwaliteitscommissie zijn ondergeschikt aan de statuten, het huishoudelijk reglement, reglement kaderleden en de overige bestuursbesluiten. Besluiten van de kwaliteitscommissie zijn direct na publicatie van kracht of per aangegeven ingangsdatum. De algemene vergadering kan te allen tijde de besluiten van de kwaliteitscommissie ongeldig verklaren. **De kwaliteitscommissie wordt momenteel opnieuw uitgewerkt en het bestuur neemt zolang deze taken waar.***

1.8. Verenigingsstukken

Bestuursleden en andere functionarissen zijn verplicht om bij beëindiging van hun functie de onder hun berusting zijnde verenigingsstukken aan het bestuur over te dragen.

1.9. AVG, Algemene Verordening Gegevensbescherming

1. Op de presentielijsten staan geen persoonlijke gegevens van de cursisten. Ook geen telefoonnummer en mailadres
2. Er mag geen gebruik gemaakt worden van Whats-app groepen in de opvoedcursussen. Voor dit soort groepen, moet schriftelijke toestemmingen vastgelegd worden en dit is een ondoenlijke administratie bij de steeds wisselende groepen.
3. Voor de sporten betekent dit het volgende:
De instructeurs die gekoppeld zijn aan de betreffende groep het verzoek het volgende bericht in de Whatsapp-groep te delen met de cursisten:
“Met ingang van 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in werking getreden . Dit betekent dat de VVH niet zonder toestemming cursisten in een whatsapp-groep aan elkaar mag koppelen.
We verzoeken eenieder die gekoppeld is aan deze groep te reageren op dit bericht met de melding “ik geef nadrukkelijk toestemming aan de VVH voor het gebruik van mijn telefoonnummer in deze Whatsapp-groep”.
Indien je hier geen toestemming voor wilt geven dan dien je deze groep per omgaande te verlaten.

Hoofdstuk 2. Algemene bepalingen

2.1. Algemeen

Van leden wordt verwacht dat zij zich te allen tijde als gast zullen gedragen, dat zij geen overlast veroorzaken en zuinig zullen omgaan met de eigendommen van de vereniging. Ook wordt van leden verwacht dat zij de veiligheid van mens en dier niet in gevaar brengen en de regels van de vereniging zullen eerbiedigen. Cursisten worden geacht te allen tijde de aanwijzingen van hun instructeurs op te volgen. Instructeurs zijn bevoegd om een lid verdere deelname aan activiteiten voorlopig te ontzeggen. Het definitieve besluit hiertoe zal door het bestuur genomen worden.

2.2. Verantwoordelijkheid

Ieder lid is zelf verantwoordelijk voor zijn of haar hond. Honden dienen op het terrein aangelijnd en onder toezicht te zijn, tenzij de instructeur het nodig acht de hond af te lijnen i.v.m. een bepaalde oefening.

2.3. Aansprakelijkheid

De vereniging is niet aansprakelijk voor schade aan of verlies van eigendommen van leden. Leden worden geadviseerd om hun verzekeringspolis na te kijken om te controleren of de hond is meeverzekerd.

2.4. Uitlaten

Van leden wordt verwacht dat zij hun hond uitlaten alvorens deel te nemen aan cursussen en activiteiten. Van leden wordt verwacht dat zij de uitwerpselen van hun honden direct opruimen en in de daarvoor bestemde bakken deponeren. Ieder lid dient dus altijd poepzakjes bij zich te hebben wanneer ze met de hond onderweg zijn.

2.5. Aanwezigheid

Van leden wordt verwacht dat zij minimaal 10 minuten voor aanvang van een cursus of activiteit aanwezig zijn.

2.6. Afmelden

Van cursisten wordt verwacht dat zij zich afmelden bij de instructeur indien zij onverhoopt niet aanwezig kunnen zijn bij de les of telefonisch bij de kantine.

2.7. Toestellen en overige trainingshulpmiddelen

Cursisten kunnen gebruik maken van de toestellen en overige trainingsmiddelen van de vereniging, echter uitsluitend na toestemming en onder toezicht van een instructeur van de vereniging. Van leden wordt verwacht dat zij helpen met het opruimen van de toestellen en overige trainingshulpmiddelen wanneer daartoe verzocht door de instructeur.

2.8. Toegestane trainingsmiddelen

Trainingsmiddelen die pijnprikkels toedienen aan de hond zijn niet toegestaan. De lijst van toegestane trainingsmiddelen is te raadplegen op de website van de vereniging, Cursusinformatie & Opvoeden, trainingsmiddelen.

2.9. Commerciële activiteiten

Het is leden verboden om handel te drijven of andere commerciële handelingen uit te voeren op het terrein van de vereniging zonder uitdrukkelijke toestemming van het bestuur.

2.10. Leeftijd van de hond

Honden dienen minimaal de leeftijd van 8 weken te hebben bereikt alvorens ze aan een cursus kunnen deelnemen.

2.11. Inenting

Alle honden die het terrein van de vereniging betreden dienen vooraf alle door de vereniging voorgeschreven entingen te hebben gehad, cocktail en kennelhoest. Op verzoek dient het inentingsbewijs getoond te worden, doorgaans aan het begin van de cursus. Wanneer de cursist de hond laat titeren, is daar een bewijs van nodig. Leden die niet kunnen aantonen dat hun hond alle noodzakelijke inenting heeft gehad of een titerbewijs heeft, kan de toegang tot het terrein worden ontzegd. Jaarlijks worden de vaccinaties gecontroleerd of ingeval van een nieuwe cursist/hond voor de eerste les. De actuele lijst van voorgeschreven entingen is te raadplegen op de website, Cursusinformatie.

2.12. Loopsheid

Loopse teven zijn toegestaan op het terrein en kunnen ook gewoon deelnemen aan cursussen en andere activiteiten. De eigenaar dient echter wel de instructeur op de hoogte te stellen van het feit dat de teef loops is. De instructeur kan besluiten om bepaalde oefeningen anders of niet uit te laten voeren.

2.13. Zwangerschap

Zwangere teven zijn toegestaan op het terrein en kunnen ook gewoon deelnemen aan cursussen en andere activiteiten. De eigenaar dient echter een dierenarts te raadplegen en diens adviezen op te

volgen. De cursist dient de instructeur op de hoogte te stellen van de zwangerschap van de teef. Eventueel kan in overleg met de instructeur een aangepast programma gevolgd worden. Deze mogen echter nooit ingaan tegen het advies van de dierenarts. De cursist blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de gezondheid van de hond.

2.14. Besmettelijke ziekten en parasieten

Honden met een besmettelijke ziekte of besmettelijke parasieten zijn niet toegestaan op het terrein en mogen niet deelnemen aan cursussen en andere activiteiten. Indien een instructeur het vermoeden heeft dat een hond ziek is of besmet met parasieten kan deze de cursist de toegang tot het terrein ontzeggen en verzoeken een dierenarts te raadplegen.

2.15. Agressieve honden

Honden die door hun gedrag een gevaar vormen voor andere honden en mensen, kunnen door de VVH geweigerd worden het veld te betreden. De eigenaar van de hond zal altijd geadviseerd worden om bijvoorbeeld gedragstherapie in te schakelen.

2.16. Veiligheid

De kwaliteitscommissie *is bevoegd tot het nemen van besluiten aangaande de veiligheid en kan een lid verplichten tot het nemen van maatregelen om de veiligheid te waarborgen. Mogelijke maatregelen kunnen zijn het verplicht muilkorven van de hond of het verplicht opsluiten in de bench buiten de trainingsuren. Dergelijke besluiten kunnen worden genomen zelfs als zich nog geen bijtincident heeft voorgedaan. Ieder lid is verplicht de besluiten van de kwaliteitscommissie* op te volgen of straffe van ontzegging van de toegang tot het terrein.

2.17. Eten, drinken, roken en telefoneren

Eten, drinken, roken en telefoneren tijdens de cursus is verboden. Bovendien geldt in de accommodatie van de vereniging een algeheel rookverbod. Roken is uitsluitend toegestaan op de daartoe aangewezen plek buiten de kantine. Peuken mogen niet achteloos worden weggegooid, niet alleen vanwege brandgevaar maar ook vanwege gevaar voor de gezondheid van de honden.

2.18. Gedragstherapie

De vereniging beschikt over gediplomeerde gedragstherapeuten voor honden. Hun rol is technisch inhoudelijke informatie aanreiken ten behoeve van beleid en de cursussen van de vereniging, ondersteuning van de instructeurs waar nodig en het ondersteunen van de individuele cursist indien het volgen van een cursus alleen te weinig ondersteuning biedt.

Een gedragstherapeut wordt door het bestuur aangesteld en goedgekeurd. Om de kwaliteit van de gedragstherapie te garanderen werkt de vereniging alleen samen met gediplomeerde en door de vereniging erkende gedragstherapeuten.

Het goedkeuren en aanstellen van een gedragstherapeut door de vereniging impliceert geen aanvaarding van aansprakelijkheid voor schade voortvloeiende uit adviezen gegeven door de gedragstherapeut. Adviezen gegeven door gedragstherapeuten worden gedaan op eigen titel en voor eigen verantwoordelijkheid van de gedragstherapeut.

2.19. Dispuut

Wanneer een lid het oneens is met de gang van zaken dient hij/zij allereerst hierover contact op te nemen met de instructeur. Indien dit geen bevredigend resultaat oplevert kan het lid het dispuut voorleggen aan de bestuursverantwoordelijke die hier over gaat. Indien het lid het niet eens kan worden met de bestuursverantwoordelijke kan het dispuut worden voorgelegd aan het gehele bestuur. De beslissing van het bestuur is bindend.

3.1. Lidmaatschap

Het lidmaatschap staat open voor alle natuurlijke personen vanaf 8 jaar. Kinderen onder de 16 jaar dienen toestemming te hebben van hun ouders, voogd of verzorger. Eén van de ouders/verzorgers dient aanwezig te zijn tijdens de les.

Leden dienen zich schriftelijk aan te melden bij de ledenadministratie. Dit kan o.a. door het invullen van het inschrijfformulier op de website van de vereniging. Het secretariaat kan verzoeken bij de aanmelding een geldig legitimatiebewijs te tonen.

Het bestuur is gerechtigd het lidmaatschap met opgaaf van redenen te weigeren.

Het lidmaatschap wordt aangegaan voor 1 kalenderjaar en wordt telkens automatisch met 1 jaar verlengd.

3.2. Beëindiging lidmaatschap

Het lidmaatschap kan schriftelijk worden opgezegd aan de ledenadministratie. Wanneer het lidmaatschap voortijdig wordt beëindigd vindt geen restitutie plaats van de resterende contributie of cursusgelden.

3.3. Contributie

Gewone leden betalen jaarlijks contributie. De hoogte van de contributie wordt door de algemene ledenvergadering vastgesteld. Zonder betaling van de contributie kunnen leden niet deelnemen aan cursussen of andere activiteiten. Het bestuur kan besluiten dat bepaalde leden vrijgesteld zijn van het betalen van contributie.

3.4. Ledenpas

Na betaling van de contributie ontvangt ieder lid een ledenpas. Op vertoon van deze ledenpas ontvangt u korting bij sponsoren van de vereniging. De hoogte en vorm van deze korting wordt bepaald door de desbetreffende sponsor. Zie de website voor de aangesloten sponsoren.

3.5. Cursussen

Er wordt jaarlijks een planning gemaakt met daarin o.a. de startdatums en selectie/examen datums van de cursussen. Voor de actuele planning, zie de website van de vereniging (www.vvh-info.nl).

Een opvoedcursus bestaat uit 14 lessen van 45 minuten. Ons streven is om te werken met groepen van maximaal 12 cursisten en 2 instructeurs. Cursisten kunnen enkel deelnemen aan volledige cursussen. Bij wijze van hoge uitzondering kan een cursist een halve cursus overslaan. Dit kan alleen op goedkeuring door leden van de kwaliteitscommissie.

Aan de hondensporten wordt deelgenomen op basis van jaarlidmaatschap.

3.6. Betalingen cursussen, workshops en overige activiteiten

De vereniging organiseert diverse cursussen en activiteiten voor haar leden. Aan deze cursussen en activiteiten zijn kosten verbonden. Deze kosten staan los van de contributie voor het lidmaatschap. Leden dienen alle financiële verplichtingen te hebben voldaan alvorens te kunnen deelnemen aan cursussen, examens en/of andere activiteiten.

Het bestuur kan besluiten dat bepaalde leden vrijgesteld zijn van het betalen van cursusgeld.

3.7. Kaderleden

Kaderleden zijn leden die zich op een of andere manier structureel actief inzetten voor de vereniging zoals bijvoorbeeld bestuursleden, instructeurs of commissieleden.

Voor kaderleden kunnen afwijkende regels gelden welke bepaald worden door het bestuur.

Kaderleden worden door het bestuur als zodanig benoemd en ontslagen.

3.8. Leden van verdienste

Leden van verdienste zijn personen die zich op enige wijze uitzonderlijk hebben ingezet voor de vereniging. Leden van verdienste worden voorgedragen door het bestuur of kunnen schriftelijk worden voorgedragen indien ondertekend door tenminste drie leden. Leden van verdienste worden benoemd voor het leven, met inachtneming van het bepaalde in artikel 5 lid 4 van de statuten (ontzegging van het lidmaatschap). Leden van verdienste genieten dezelfde privileges als kaderleden.

*** De kwaliteitscommissie wordt momenteel opnieuw uitgewerkt en het bestuur neemt zolang deze taken waar.**